

**План мероприятий (дорожная карта)**  
**по созданию и функционированию Центра естественно - научной и технологической**  
**направленностей**  
**«Точка роста»**  
**2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
<b>1. Подготовка нормативно-правовой базы</b>				
1.1.	Издание приказа о создании Центра		Приказ директора школы	
1.2.	Утверждение плана мероприятий по созданию и функционированию Центра образования «Точка роста»		План мероприятий	
1.3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования центра		Медиаплан информационного сопровождения	
1.4.	Утверждение Положения о деятельности Центра		Положение о деятельности Центра	
1.5.	Разработка проекта зонирования Центра ОУ		Проект зонирования	
1.6.	Согласование утверждение проекта зонирования Центра		Проект зонирования	
1.7.	Назначение руководителя Центра		Приказ директора	
1.8.	Создание рабочей группы		Приказ директора	
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность</b>				
2.1.	Информация об объемах операционных расходов на функционирование центров по статьям расходов		Заявки на финансирование	
2.2.	Размещение извещения о проведении закупок товаров, работ, услуг		Извещения о проведении закупок	
2.3.	Разработка сметной документации ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком для установки оборудования в Центре «Точка роста»		Проектно-сметная документация	
2.4.	Проведение ремонтных работ по подготовке помещений в соответствии с брендбуком		Отчеты	
2.5.	Согласование перечня оборудования для оснащения Центра		Заявка	
2.6.	Приемка помещений Центра		Акт	
<b>3. Кадровое обеспечение</b>				
3.1.	Обеспечение 100% охвата педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров в очном и дистанционном форматах		Свидетельства о повышении квалификации	В течение года
3.2.	Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования		Рабочие программы педагогов	

3.3.	Составление штатного расписания центра		Приказ по утверждению Штатного расписания	
3.4.	Разработка должностных инструкций сотрудников центра		Утвержденные должностные инструкции	
4.	<b>Информационное сопровождение</b>			
4.1	Информация о начале реализации проекта		Новости, статьи, репортажи	
4.2.	Запуск сайта		Новости Раздел «Точка роста»	
4.3.	Открытие Центра		Торжественное мероприятие	
4.4.	Организация работы Центра образования «Точка роста»		Расписание Расстановка кадров планирование	
4.5.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.		Информация на сайте школы	
4.6.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра		Приказ директора школы о зачислении учащихся	
4.7.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты		Отчет	еженедельно