

Буряад республика
«Кабанскын аймаг»
Муниципальна байгууламжын
эмхи зургаан
Гүрэнэй мэдэлэй юрэнхы
хуралсалй зургаан
«Шергинын юрэнхы
хуралсалай дунда хургуули»



Муниципальное автономное
общеобразовательное
учреждение «Шергинская
средняя общеобразовательная
школа»
МО «Кабанский район
Республики Бурятия»

671244, с. Шергино, ул. Школьная, 12
факс и тел. 8(30138) 94-7-22
e-mail: school-shergino@govrb.ru

ПРИКАЗ

« 09 » сентября 2024г.

№ 113

Об утверждении Дорожной карты по
подготовке и проведению ГИА в 2025 году

Во исполнение ст. 59 Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа МКУ «РУО» от 10 сентября № 434 «Об утверждении Дорожной карты и медиаплана подготовки и проведения ГИА в 2025 году» и в целях организованного и своевременного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки проведения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Кузьминой В.К. разместить на официальном сайте ОУ Дорожную карту по подготовке и проведению к ГИА в 2025 году в срок до 15.09.2024 г.
3. Заместителю директора по УВР Мостовщиковой О.И. обеспечить исполнение Дорожной карты в установленные сроки.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

Бусовикова Е.В.

**Дорожная карта подготовки проведения ГИА
по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году
МАОУ «Шергинская СОШ»**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный (е)
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2024 году (выпуска 11 класса в 2024 г. не было)			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9 на заседания школьных методических объединений.	август 2024г.	Заместитель директора по УВР
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 с анализом проблем и постановкой задач на общешкольных родительских собраниях	ноябрь 2024 г.	Директора школы Заместитель директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Курсовая подготовка учителей-предметников по подготовке к ГИА-2025	Весь период	Директор школы, заместитель директора по УВР
2.2	Проведение добровольного тренировочного тестирования по всем общеобразовательным предметам в 9-х и 11-х классах	весь период	Заместитель директора по УВР
2.3	Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ», «Умные каникулы»	весь период	Заместитель директора по УВР
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Ознакомление с нормативными правовыми актами муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	весь период	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
3.2	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025г.	весь период	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники

3.3	Участие выпускников в комплексных мероприятиях, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки обучающихся выпускных классов ОО к ГИА-9 и ГИА-11, включающие: - индивидуальные и групповые консультации для выпускников с применением психологической диагностики - тренинговые программы «Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ», по развитию эмоциональной грамотности, релаксационные занятия с учащимися выпускных классов и т.д. - беседы с выпускниками на темы: «Как вы преодолеете страх перед экзаменами», «Как сдавать экзамены», «Как вести себя во время сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА» и т.д. психопрофилактические классные часы «Экзамен без стресса», «Психологические проблемы, связанные с экзаменом» и т.д. - коррекционно-развивающая работа с учащимися «Группы риска» по повышению уровня стрессоустойчивости - консультации для педагогов «Индивидуальный подход во время сдачи экзаменов», советы «Как помочь детям подготовиться к экзаменам» и т.д. - психологические беседы с родителями выпускников «Как помочь детям подготовиться к экзаменам», индивидуальные консультации с родителями - проведение тренировочных тестирований в форме ЕГЭ и ОГЭ по основным предметам на муниципальном уровне	октябрь, 2024г.	МКУ «Районное управление образования», директор школы, РМО педагогов-психологов
4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Участие в семинарах – совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА-	ноябрь-май согласно плану МКУ «РУО»	Директор школы

	2025		
4.2	Обучение общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	Ноябрь 2024г. Апрель 2025г.	МКУ «Районное управление образования», руководитель ОУ
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Организация и подготовка к проведению ИС (изложения), исполнение приказов Минобрнауки РБ, Приказов МКУ «РУО»	Октябрь 2024	Заместитель директора по УВР
5.2	Сбор информации о количестве участников ИС (изложения) и ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.	октябрь-ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР
5.3	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС) в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы	в соответствии с графиком, утвержденным ФГНУ «ФЦТ»	Заместитель директора по УВР
5.4	Сбор сведений: об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА; сведений о форме ГИА; отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	ноябрь 2024г. - январь 2025г.	Заместитель директора по УВР
5.5	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования в основной и дополнительный сроки	октябрь-декабрь 2024 г. январь, февраль, апрель 2025 г.	Заместитель директора по УВР

5.6	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	ноябрь 2024 г. май 2025 г.	Муниципальные администраторы, директор школы
5.7	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11	май - июль 2025 г.	МКУ «Районное управление образования» Руководитель ОУ
5.8	Проведение дополнительного периода ГИА-9 и ГИА-11	апрель - июнь, июль, сентябрь 2025 г.	МКУ «Районное управление образования» Руководители ОУ
5.9	Участие в республиканских репетиционных испытаниях в режиме, приближенном к ЕГЭ. Учебно-диагностические работы	по графику	МКУ «Районное управление образования» Общеобразовательные учреждения
5.10	Проведение пробного ЕГЭ (сочинение)	по графику ОУ	Общеобразовательные учреждения
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы. Обновление информационных стендов в ОУ.	весь период	Заместитель директора по УВР
6.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	весь период	МКУ «Районное управление образования» Руководитель ОУ
6.3	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещение соответствующей информации на сайтах	декабрь-май	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
6.4	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	декабрь-май	МКУ «Районное управление образования» Руководитель ОУ
6.5	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	МКУ «Районное управление образования» Общеобразовательные учреждения

7. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
7.1	Проведение анализа по итогам ГИА-9, ГИА на заседаниях школьных методических объединениях	Июль-август 2025г.	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники, заведующие ШМО
7.2	Представление итогов проведения ГИА-9, ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на общешкольных родительских собраниях	сентябрь – октябрь 2025г.	Руководители ОУ